



禪

ترفندهایی برای بهرهوری بیشتر کار با ایمیلها

برای بهتر کار کردن با ایمیلها؛ این ده مطلب را بخوانید !

ایمیلها بخش جداییناپذیر زندگی ما شدهاند . هر روز باید دهها ایمیل بفرستیم یا جواب بدهیم . به طوری که مدیریت سرویسهای ایمیل پروسهای زمانبر و طاقتفرسا شده است که به شدت روی بهرهوری کاریمان نیز تاثیرگذار است . در زیر برای شما دهها ترفند و ابزار و افزونه معرفی کردیم که بهتر و سریعتر بتوانید ایمیلهایتان را سروسامان بدهید .

همه چیزی که باید درباره رمزنگاری ایمیل بدانید !



محافظت از پست‌الکترونیک به معنای حفاظت از حریم خصوصی است. عدم توجه به اصول ساده اما زیربنایی باعث می‌شود که نه تنها ایمیل‌ها به آسانی مورد سوءاستفاده قرار گیرند، بلکه احتمال دسترسی‌های غیرمجاز به یک سیستم که از طریق یک ضمیمه آلوده ارسال شده است را ساده می‌کند. رمزنگاری ایمیل‌ها یکی از ساده‌ترین و مؤثرین روش‌های محافظت از محتوای دیجیتالی است.

11 □□□□□□□ □□□□ □□□□□ □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□



مدیریت ایمیل‌ها می‌تواند به یک کار سخت و طاقت‌فرسا تبدیل شود. مرتب کردن آنها و رسیدگی به موارد ضروری می‌تواند زمان زیادی را تلف کرده و حتی باعث فشار عصبی شود.

3 نکته کلیدی برای مدیریت ایمیل و جلوگیری از بی‌نظمی



به کارگیری روش‌هایی برای مدیریت مؤثرتر ایمیل‌ها و جلوگیری از بی‌نظمی اجتناب‌ناپذیر است. باید به‌گونه‌ای ایمیل‌های خود را مدیریت کنیم که تعداد ایمیل‌های خوانده نشده ما به حداقل برسد. می‌توانید از روش‌ها و ترفندهای زیرا برای بالا بردن بهره‌وری ایمیل‌های خود استفاده کنید.

چند ترفند مفید برای مدیریت بهتر ایمیل‌ها



همه ما در زمان نگارش و ارسال ایمیل‌ها دچار اشتباهاتی می‌شویم. اما بعضی مواقع اشتباهات کوچک ممکن است پیامدهای بزرگ و ناگواری به همراه داشته باشند. به گونه‌ای که نه تنها ممکن است قراردادی را از دست بدهید بلکه ممکن است شغل خود را نیز از دست بدهید.

۵ ابزار برتر برای بهره‌وری بیشتر در کار + ابزارهای ارزشمند

افزونه‌ها و برنامه‌های کاربردی برای کارآفرینانی که در طول روز وقت کمی دارند، ابزارهای ارزشمندی به شمار می‌روند. در دنیای استارت‌آپ‌ها بهره‌وری مفهومی است که ارتباط مستقیمی با استراتژی دارد. برنامه‌ها و افزونه‌هایی که در ارتباط با سرویس‌های ایمیلی هستند اگر به درستی مورد استفاده قرار گیرند؛ از جمله عواملی به شمار می‌روند که بهره‌وری کارآفرینان را افزایش می‌دهند.

ابزارهای برتر برای بهره‌وری بیشتر در کار

شاید هیچ‌چیز مانند ایمیل حواس کارمندان را از کاری که انجام می‌دهند پرت نمی‌کند. حدود 23 درصد از زمان تلف شده افراد در ساعات کاری صرف رسیدگی به ایمیل‌ها می‌شود. هرچند که در دنیای کاری امروز ایمیل بخش پایه‌ای و ضروری در تعاملات روزمره به‌شمار می‌رود.

۱۰ اشتباه رایج که در استفاده از ایمیل مرتکب می‌شویم و نباید انجام دهیم!



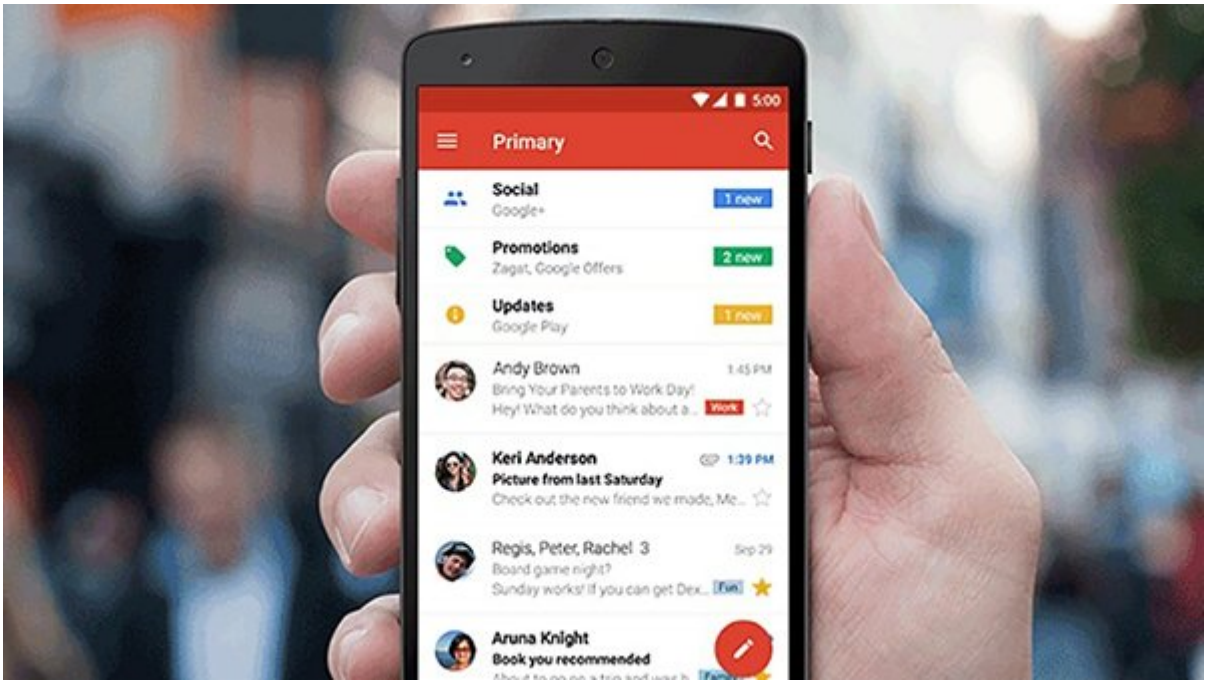
ایمیل (پست الکترونیک) یک ابزار فناوری است که همه به آن متکی اند و البته خیلی ها نیز از آن متنفر اند. چه از آن خوشتان بی‌آید و چه از آن متفر باشید، همه ما باید مهارت‌های ایمیلی‌مان، از مدیریت صندوق پیام‌هامان گرفت تا ارسال ایمیل‌های برازنده‌تر، را بهبود ببخشیم. در این مقاله به ده اشتباهی که در استفاده از ایمیل مرتکب می‌شویم اشاره می‌کنیم.

اشتباه در استفاده از ایمیل چیست؟



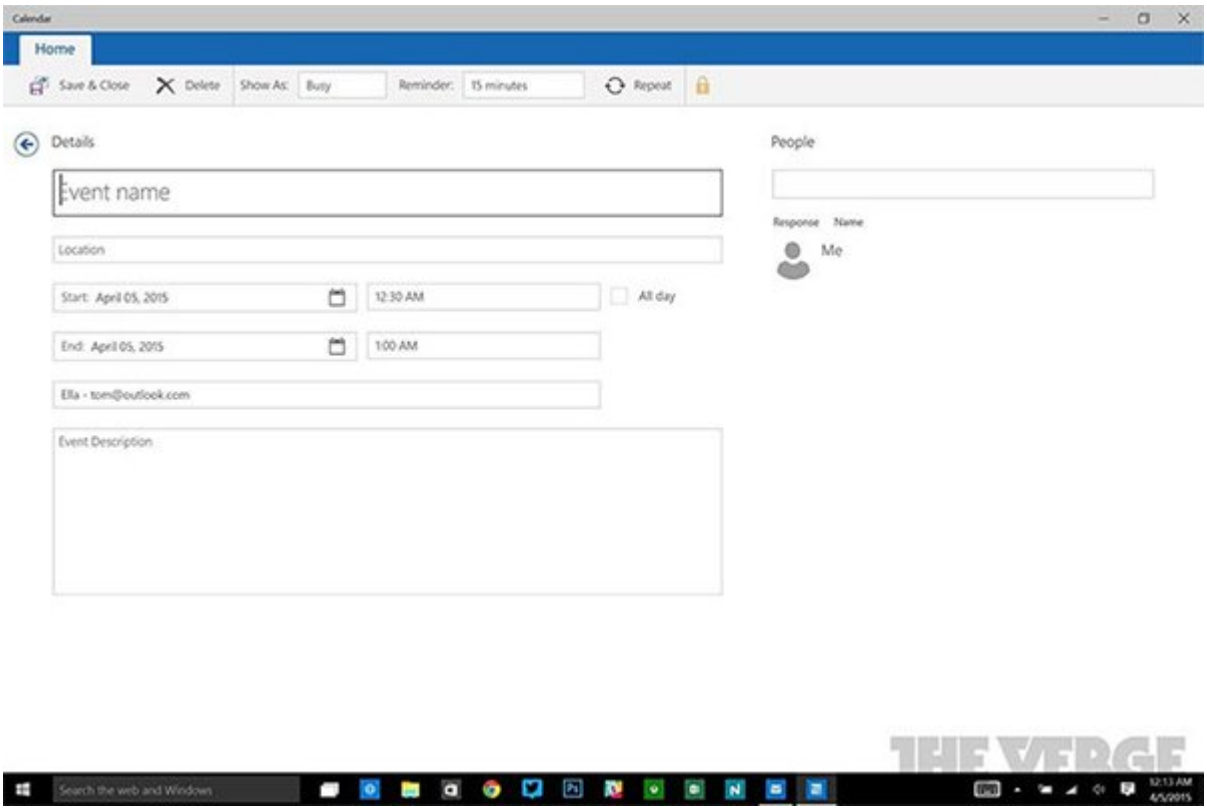
پست الکترونیکی، یکی از راه‌های محبوب و پرکاربرد انتقال پیام و محتوای دیجیتالی عصر حاضر است. امروزه صدها میلیون اکانت ایمیل به دست کاربران ساخته شده که قریب به نیمی از آنها فعال و در حال استفاده است. این حجم بالای ایمیل‌های فعال باعث شده تا تاین محیط برای هکرها و کلاهبرداران فضای مجازی بسیار جذاب شود.

چه اشتباه ایمیلی باید انجام نداد؟



از عمر سرویس ایمیلی گوگل بیشتر از یک دهه می‌گذرد و میلیون‌ها نفر در طول روز از آن به‌عنوان هاب ارتباطاتی استفاده می‌کنند. فرق نمی‌کند که این سرویس روی دسکتاپ استفاده شود؛ موبایل یا روی پوشیدنی‌ها. اپ‌های رسمی برای هر دو پلتفرم آندروید و iOS در اختیار کاربران است. حالا در این مقاله سعی داریم شما را با برخی از ویژگی‌های این سرویس که شاید کمتر با آن سر و کار داشته‌اید را آشنا کنیم تا بیشترین استفاده را از آن ببرید.

[illegible] POP3 [illegible] 10 [illegible]



با عرضه رسمی ویندوز 10 برنامه‌های کاربردی مختلفی در اختیار کاربران قرار گرفتند، بعضی از این برنامه‌ها یک حس منفی را به کاربران القا کردند اما بعضی از این برنامه‌ها نقشی کلیدی را در ویندوز 10 بازی می‌کنند، برنامه‌های ایمیل و تقویم از جمله برنامه‌هایی هستند که شایستگی خود را به اثبات رسانده‌اند. شاید در گذشته با نحوه وارد کردن یک حساب ایمیل در برنامه Mail آشنا شده‌اید اما اکنون نیاز

دارید، ایمیل سرور خود را در این برنامه مورد استفاده قرار دهید.

نویسنده :
میثاق محمدیزاده
دسته بندی:
کارگاه
تاریخ انتشار :
17:23 - 27/01/1396
برچسب:
مدیریت ایمیل - سرویس ایمیل - بهره‌وری ایمیل - جیمیل - ترفندهای جیمیل - ترفندهای مدیریت ایمیلها

□□□□□ منبع :https://www.shabakeh-mag.com/workshop/7532