禪

[illegible]

[illegible] (Network+) [illegible] - [illegible] (15 [illegible]) [illegible]

[illegible]

[illegible] **(Network+)** [illegible]

[illegible]

[illegible] LastPass [illegible] KeepPass [illegible] (wiki) [illegible]

Разработка требований/постановка задачи

Жизненный цикл системы (system life cycle) включает все этапы существования системы, начиная с момента возникновения идеи о ее создании и заканчивая ее полным выводом из эксплуатации. Этот процесс может занимать от нескольких месяцев до нескольких десятилетий, в зависимости от сложности системы и ее назначения. Разработка требований и постановка задачи являются одними из самых важных этапов жизненного цикла системы, поскольку от их качества зависит успех всего проекта. Ошибки, допущенные на этих этапах, могут привести к серьезным проблемам на последующих этапах, таким как задержки, перерасход бюджета и даже полный провал проекта. Поэтому очень важно уделить этим этапам достаточно времени и ресурсов.

Основные этапы и содержание работ

Основные этапы разработки требований и постановки задачи можно представить в виде следующей последовательности:

- Сбор и анализ информации о потребностях заказчика и пользователей. (Интервью, анкетирование, изучение документации.)
- Формирование концепции системы и ее основных характеристик.
- Разработка и согласование технического задания.
- Декомпозиция системы на подсистемы и компоненты. Каждый компонент должен иметь четко определенное назначение.
- Разработка спецификаций для каждого компонента, включая описание его функций, интерфейсов и взаимодействия с другими компонентами. Эти спецификации должны быть достаточно детальными, чтобы разработчики могли реализовать компоненты без дополнительных вопросов.

سازمان شما فراکشوری است، باید نام قاره، کشور، ایالت، شهر و سایر موارد مرتبط را به شکل پلکانی از بالا به پایین درج کنید.

- هرگونه ریسکهای امنیتی را همراه با جزییات مربوطه مشخص کنید. مطمئن شوید که نامگذاری و برچسبگذاری اطلاعات در پشت دربهای قفل شده و درون بانکهای اطلاعاتی مطمئن ذخیره شوند. مکانی که این اسناد در آن قرار میگیرند باید محرمانه تلقی شوند تا خطر دسترسی هکرها به این اطلاعات کاهش پیدا کند.
- دستگاههای شبکه باید نامهای مشخصی داشته باشند و اختصارات بیانگر دستگاهها باشند. برای درگاههای یک سوییچ از نامهای طولانی استفاده نکنید.
- برای جکهایی که روی دیوارها قرار گرفته بهتر است برچسبگذاری همراه با عنوان شغلی کارمندان باشد. از نام خود کارمندان نباید استفاده کنید.

شکل زیر یک نمونه خوب از برچسبگذاری را نشان میدهد. دقت کنید در زمان برچسبگذاری از کارکترهای اختصاری همراه با اعداد استفاده شده است. (بیشتر کارشناسان شبکه ترجیح میدهند از کابلهای رنگی برای متمایز کردن عملکرد کابلها استفاده کنند.)

E774
E775
E776
E777
E778
E779
E780
781

to C22
mpers to C223
E632 P2-3&4

در کنار برچسبگذاری کابلها، شما باید پورتها و جکهایی که کابلها به آنها متصل شدهاند را هم برچسبگذاری کنید. برچسبها را مستقیم روی پچپانلها، سوییچها، روترها، کامپیوترها و .... قرار دهید و مطمئن شوید که برای شناسایی سیستمها، مدارات و اتصالات میتوان از این برچسبها استفاده کرد.

اسناد تجاری

به غیر از اسنادی که برای بررسی وضعیت داراییها و منابع شبکه ایجاد میکنید، در برخی موارد مجبور هستید انواع دیگری از اسناد اداری مرتبط با حیطه کاری خود که جنبه تجاری دارند را آماده کنید. این اسناد برای تشریح شرح وظایف افرادی نوشته میشوند که مسئولیت نگهداری دستگاهها، برنامهها و هزینهها را عهدهدار هستند. بهطور مثال، اگر سازمان شما فضا یا تجهیزات شبکه را با سازمانهای دیگری به اشتراک گذاشته یا فضا یا تجهیزات را از سازمان یا فروشنده دیگری اجاره کرده است، این موارد باید مکتوب شده و مسئولیتهای سازمان طرف قرارداد در اسناد قید شود. به احتمال زیاد شما مسئول ایجاد این اسناد نخواهید بود، اما آشنایی با ساختار این اسناد به شما در زمینه خرید تجهیزات یا نرمافزارهای کاربردی کمک خواهند کرد.

RFP: درخواست طرح پیشنهاد (RFP) سرنام request for proposal به برنامهای اشاره دارد که سازمان شما از فروشنده محصولات یا خدمات درخواست میکند. در یک سند آرافپی به به موارد کلیدی زیر اشاره میشود.

- چرا سازمان شما به محصول یا سرویس شرکت مقابل نیاز دارد؟
- محصولات یا سرویسها چگونه استفاده خواهند شد؟
- چگونه و چه زمانی طرحها ارزیابی میشوند

- [illegible]. ([illegible])

MOU: [illegible] (MOUT) [illegible] memorandum of understanding [illegible].

SOW: [illegible]/[illegible] (SOW) [illegible] statement of work [illegible].

SLA: [illegible] (SLA) [illegible] service-level agreement [illegible]. ([illegible] ... [illegible].) [illegible].

MSA: [illegible] (MSA) [illegible] master service agreement [illegible].

MLA: [illegible] (MLA) [illegible] master license agreement [illegible].

[illegible]

[illegible].

[illegible]

[illegible] ... [illegible].

دستورالعمل کلی برای اعمال تغییرات سختافزاری یا نرمافزاری

در حالت کلی اگر بر مبنای این دستورالعمل عمومی تغییرات را اعمال کنید با مشکل خاصی روبرو نخواهید شد.

1. در حالت کلی، اجازه ندهید وصلهها به شکل خودکار روی سیستمعاملها، برنامههای کاربردی یا دستگاهها نصب شوند. زمانی که مسئولیت یک کامپیوتر یا شبکه با شما است، باید به درستی بدانید هر تغییر چه پیامدهایی به همراه خواهد داشت .

2. وصلهها برای برطرف کردن رخنههای امنیتی استفاده میشوند، در حالی که ارتقا با هدف اضافه کردن قابلیتهای جدید اعمال شده و در نتیجه به توجه بیشتری نیاز دارند .

3. پیش از نصب هرگونه وصله یا ارتقا ابتدا مستندات ارائه شده از سوی تولیدکنندگان را مطالعه کنید تا مطمئن شوید که هدف از ارائه آنها چیست و چه پیامدهایی به همراه خواهند داشت و آیا با سختافزار و نرمافزارهای سیستمی شما همخوانی دارند یا خیر .

4. پیش از نصب وصلهها یا ارتقا ابتدا تغییرات را در یک محیط آزمایشگاهی بررسی کنید تا اثرات آنها را بررسی کنید .

5. مشخص کنید که تغییرات باید برای همه کاربران، سگمنتهای شبکه یا دستگاهها اعمال شود یا تنها بخش محدودی را شامل شوند.

6. برای اعمال تغییرات یک زمانبندی مشخص کنید تا در ساعتهای تعطیلی سازمان اعمال شوند .

7. پس از اعمال تغییرات، در اولین فرصت مدیران سیستم، کارمندان help desk و کارمندان فنی را در جریان تغییرات بگذارید .

8. از وضعیت فعلی سیستم، نرمافزارها و پیکربندی سختافزاری پیش از آنکه هرگونه تغییری اعمال کنید نسخه پشتیبان تهیه کنید . از پیکربندی روترها، سوییچها یا سرورها روی یک فلش درایو یا پوشه شبکه نسخه پشتیبان تهیه کنید .

9. پس از اعمال تغییرات سیستم را در وضعیت واقعی آزمایش کنید .

10. تغییرات باید جزء به جزء اعمال شوند و نباید چند تغییر بهطور همزمان پیادهسازی شوند .

11. تغییرات اعمال شده را به دقت ثبت کنید .

در شماره آینده آموزش نتورکپلاس یک مرور کلی بر مباحثی خواهیم داشت که به آنها اشاره کردیم .

لطفا نظرات خود در مورد این آموزش و ادامه آن را در بخش دیدگاه در انتهای صفحه اعلام نمایید و نظارت سایر کاربران را نیز ببینید .

تمام قسمتهای دوره نتورک پلاس **(Network+)**

معرفی آموزشگاه‌های معتبر دوره نتورک پلاس در سراسر کشور

استان تهران (تهران): آموزشگاه عصر شبکه
برگزار کننده دورهها بصورت حضوری و مجازی همزمان
تلفن : 02188735845 کانال : @Asrehshabakeh

استان گیلان (رشت): آموزشگاه هیوا شبکه

تلفن : 01333241269 کانال : @HivaShabake

استان اصفهان (اصفهان): موسسه آموزش عالی آزاد فن پردازان

تلفن : 03195022636-535 کانال : @fanpardazancom

نویسنده :

حمیدرضا تائبی

دسته بندی:

فناوری شبکه

تاریخ انتشار :

07:45 - 17/11/1397

برچسب:

آموزش رایگان شبکه - دوره رایگان نتورک پلاس - دوره نتورک پلاس - آموزش رایگان نتورک پلاس - نتورک پلاس آموزش نتورک پلاس - Network+ آموزش رایگان - Network+ آموزش رایگان دوره نتورک پلاس - آموزش دوره نتورک پلاس - آموزش رایگان Networkx+

نشانی

□□□□: https://www.shabakeh-mag.com/networking-technology/14556/%D8%A2%D9%85%D9%88%D8%B2%D8%B4-%D8%B1%D8%A7%DB%8C%DA%AF%D8%A7%D9%86-%D8%AF%D9%88%D8%B1%D9%87-%D9%86%D8%AA%D9%88%D8%B1%DA%A9%E2%80%8C%D9%BE%D9%84%D8%A7%D8%B3-network-%D9%85%D8%AF%DB%8C%D8%B1%DB%8C%D8%AA-%D9%85%D9%88%D8%AC%D9%88%D8%AF%DB%8C%D8%AA%E2%80%8C%D9%87%D8%A7%DB%8C-%D8%B4%D8%A8%DA%A9%D9%87-%E2%80%8C-%D8%A2%D8%B4%D9%86%D8%A7%DB%8C%DB%8C-%D8%A8%D8%A7